

KOBE にさんがろく PROJECT

平成 30 年度プレゼン大会 開催要領



1. 目的

平成 30 年度「KOBE にさんがろく PROJECT」の学生アイデアの発表により、企業や農漁業者とのマッチングに進むことのできる学生チームを選抜します。

2. 開催日時及び場所

(1) 日 時 平成 30 年 9 月 7 日 (金) 14 時 ~ 16 時 (決定)

(2) 場 所 神戸市産業振興センター 3 階 ハーバーホール

※ 所在地：神戸市中央区東川崎町 1-8-4 (JR 神戸駅から徒歩約 7 分)

3. 参集者

学生、TRI 企業・TRI 農漁業者、アドバイザー 等

4. タイムスケジュール

13:30~ 受付開始

14:00~ 開会・挨拶

14:05~ プレゼン大会～マッチングまでの流れの説明等 (10 分)

14:15~ お越しの企業や農漁業者の紹介 (約 10 分)

14:25~ プレゼンテーション

- ① 各チームが持ち時間「3 分」でアイデアやプロモーションの企画を発表
- ② 各チームの質疑応答時間は 2 分
- ③ パワーポイントは「.pptx 形式」でデータを作成すること
- ④ 音声をスライドに埋め込む場合は、必ずデータ形式を mp4 にしておくこと
- ⑤ 当日使用するパソコンは、神戸市が準備する Windows7 限定です。

また、使用するパワーポイントは「PowerPoint2010」です。

@ 5 分 / チーム × 12 チーム = 60 分

15:30~ 休憩 (10 分)

15:40~ アドバイザーのご挨拶 / 講評

15:50~ 事務連絡 / 全体質疑応答

16:00 閉会

【プレゼン大会までの流れ（9/7以前）】

6/5 参画者の募集開始

↑ ↓
学生エントリー期間

8/20（月）17:00まで 学生エントリー締切
★（学生 → 市） エントリーシート、企画書、パワーポイント等の提出

↓
8/23（木）AMまで にさんがろくホームページ上で企画書を公開/
公開後速やかに参画者、学生、大学関係者等に一斉連絡
★9/7（金）の出欠調査も併せて行います。

↓
8/30（木）AMまで 9/7（金）の出欠報告締切
★（参画者、学生、大学関係者等 → 市） 出欠調査票の提出

↓
9/7（金）プレゼン大会
※ 時間： 14時 ～ 16時（決定）
場所： 神戸市産業振興センター3階 ハーバーホール
（JR神戸駅から徒歩約7分/近隣にumieの有料駐車場あり）
主な参集者： 企業、農漁業者、学生、大学関係者等

【プレゼン大会からマッチングまでの流れ（9/7以降）】

企業による学生チームの指名 → 指名のあった学生チームのみ、農漁業者マッチング・商品開発等へ

9/7（金）プレゼン大会

企業がコラボしたい学生チームの検討、順位付けを行う

9/12（水）AM10時まで（企業→市）
コラボ可能な学生チーム有無の報告

9/13（木）AM（市→学生チーム）
マッチング企業有無の報告

企業とのマッチングできたチーム

企業とのマッチング未了のチーム

【1位指名が1社のみ／1～3位指名の
企業が1社のみ】

→ その1社にマッチング企業が決定
9/14（金）以降、企業との顔合わせへ

【トップ順位での指名が複数】

※ 例）1位指名0件・2位指名2件 等
※ 優先順位：9/7出席企業＞9/7欠席企業
→ 学生チームに企業選択権が与えられる
→ 9/17（月）AM10時まで
マッチング企業の希望回答（学生→市）
→ 9/19（水）まで
双方意思確認の上、企業マッチング

9月中はHP上で引き続きマッチング
企業の募集を継続

企業との
マッチング○

企業との
マッチング×

活動終了

企業マッチング以降

企業との顔合わせ／農漁業者とのマッチング
※ できる限り早い段階で3者のチーム作りを行う

3者（企業、農漁業者、学生）のチーム活動スタート → 1月中旬の成果発表会へ

【9／7（金）プレゼン大会 詳細マニュアル】

（1）市が準備するもの

- ・ 共通パソコン（全チームの発表データを入れておきます／持込不可）
- ・ レーザーポインター

（2）出席者への配布物：企画書（カラー）

【企画書／パワーポイント作成の注意事項】

いずれも、大学名、学部名、チーム名、アイデア名は必須事項になります。
その他注意事項等は以下のとおり。

（1）企画書（A4 サイズ 1 枚／任意様式／PDF 形式）

- ・ ターゲットやコンセプトは明確か（年齢、性別、地域など）？
- ・ 使用する神戸の農水産物は？
※ 募集要領記載のとおり、農水産物の採れる（獲れる）時期を意識しておくこと
- ・ 自分たちのオリジナリティー／新規性は？
- ・ イラストを交えるなど、聞き手がアイデアをイメージしやすい企画書かどうか？
※ 文章の羅列よりも、イメージなどがあればベター

○ いずれの項目も、必ずしも企画書に記載しなくても、パワーポイントによる口頭説明でも問題ありません。

（2）パワーポイント（Windows 7 対応／.pptx 形式／スライド縦横比率は、縦：横＝4：3）

- ・ プレゼン大会では、共通パソコン（Windows 7）での操作になりますので、データ提出前に動作確認をして下さい。
- ・ 聞き手に自分たちの活動や熱意が伝わるよう、工夫を行って下さい。

以上